



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PETLOVAC

**SADRŽAJ I NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI  
KANDIDATA, PODRUČJE TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA**  
*Javni natječaj objavljen u „Narodnim novinama“ broj 135 od 31. listopada 2025. godine*

**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Referent za administrativne i knjigovodstvene poslove – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

**PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA**

- **Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** („Narodne novine“ br33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- **Statut Općine Petlovac** („Službeni glasnik Općine Petlovac“ br. 4/25)
- **Uredba o uredskom poslovanju** („Narodne novine“, broj 75/21)
- **Zakon o porezu na dohodak** („Narodne novine“, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24)
- **Pravilnik o porezu na dohodak** („Narodne novine“, broj 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 56/23, 143/23 i 16/25)

**PRAVILA TESTIRANJA**

1. Prije početka testiranja vrši se uvid u identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja statusa kandidata. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Kandidat je dužan vlastoručno upisati ime i prezime na za to označenom mjestu na testu.

3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno**:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

**Ukoliko pojedini kandidat prekrši pravila testiranja iz točke 3. bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.**

**Za vrijeme boravka u Općini Petlovac kandidati su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba. U slučaju kršenja kućnog reda i nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidati će biti upozoreni na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjerenom ponašati bit će udaljeni sa testiranja te će se smatrati da su povukli prijavu.**

4. Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidata dodjeljuje se od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na provjeri znanja i sposobnosti ako su za svaki dio provedene provjere dobili najmanje 5 bodova. Odgovori na testu moraju biti jasno i nedvosmisleno označeni, u protivnom će se takav odgovor ocijeniti kao netočan, s 0 bodova.

5. Kandidati koji su zadovoljili na provjeri znanja i sposobnosti, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom (intervju).

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

6. Nakon provedenog intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i sposobnosti i intervjuu.

7. Povjerenstvo dostavlja pročelniku Jedinственog upravnog odjela izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata.

**OPĆINA PETLOVAC**